

YÜKSEK LİSANS ÖĞRENCİLERİNİN ÖĞRENİM SÜRESİ İÇERİSİNDE YAPACAKLARI

İŞ VE İŞLEMLER

DERS DÖNEM	GÜZ/BAHAR	Danışman Belirle + Ders + Uzmanlık Alanı Dersi Seç
DERS DÖNEM	GÜZ/BAHAR	Ders + Seminer + Uzmanlık Alanı Dersi Seç + Dönem Sonu Tez Önerisini Ver
DERS/TEZ DÖNEM	GÜZ/BAHAR	Tez + Uzmanlık Alanını Seç (Tez Önerisini Vermediysen İlk İki Hafta İçin De Ver)
DERS/TEZ DÖNEM	GÜZ/BAHAR	Tez + Uzmanlık Alanını Seç (Derslerde Eksiğin Var İse Tamamla Yoksa Bu Dönem Sonu Dersten Kaydın Silinir) Tezin Tamam İse Bu Dönem Sonunda Tez Savunması İçin Tarih İste
TEZ DÖNEM	GÜZ/BAHAR	Tez + Uzmanlık Alanını Seç Tezin Tamam İse Bu Dönem Sonunda Tez Savunması İçin Tarih İste
TEZ DÖNEM	GÜZ/BAHAR	Tez + Uzmanlık Alanını Seç Tezin Tamam İse Bu Dönem Sonunda Tez Savunması İçin Tarih İste (Bu Dönem Sonu Tezini Veremezsen Kaydın Silinir)
NOTLAR		
1	Ders Seçiminde Danışman Hocanın Ön Gördüğü Dersler Seçilir. Ders Değişimi İlk İki Hafta İçerisinde Olur.	
2	Seminer (Seminer Savunması İçin Form 13,39 Doldur) Yazım Kurallarını Oku Ve Uygula	
3	Tez Önerisi İçin Hazır Formlara Bak (Form 21) Doldur. (Etik Kurul Gerekli İse Tez Önerisini Vermeden Enstitü Sayfamızdaki Dokümanlar Kısmında "Etik Kurul" Kısmına Girerek Gerekli Evrakları Doldur Ve Etik Kurula Başvuruda Bulun)	
4	Tez Başlığı Ve Konu Değişikliği İçin Hazır Formları Doldur (Form 22)	
5	Tez Savunması İçin Hazır Formları Doldur (Form 23,27.28.30)	
6	Tez Savunması Esnasında Gerekli Formları Doldur (Form 24,33)	
7	Tez Savunması Sonrası Ve İlişik Kesme Formları Doldur (Form 34,35,36,37,38)	
8	Diğer Kurallar İçin Yönetmeliği Oku	
9	Diğer Kurallar İçin Yönetmeliği Oku (Hazır Formlar Ve İş Akış Şemasına Bak)	
10	Tablodaki İşlemler İçin Danışmanın Ve Enstitü Öğrenci İşleri İle İrtibat Kur	